

Cliente



Empresa Software



Colaboradores



WEBSITE
Contacto por Correo



Solicitud de cotización correo



entrega base de datos de empleados



Proceso de cotización inicial



Creación de perfil Usuario con RFC Y Razon Social



Link base de datos

Antes de entrar a la encuesta debera salir esta leyenda:

1. El objetivo de la evaluación es obtener una referencia sobre el ambiente laboral del centro de trabajo, establecer a través de encuestas para analizar e identificar riesgos psicosociales, así como para establecer acciones que propicien un entorno favorable.
2. Los datos que se proporcionen no serán compartidos a terceros conforme a la política de protección de la privacidad y confidencialidad. El uso de la información proporcionada por el trabajador y de sus resultados será exclusivamente para fines de mejorar el ambiente laboral.
3. En la primera parte de esta encuesta se debe responder un si o un no, y en las siguientes podrán ser Siempre, Casi siempre, Algunas veces, Casi nunca, Nunca.

NOTA: Es necesario contestar honestamente de acuerdo a las condiciones y acontecimientos sucedidos en los últimos dos meses. No existen respuestas correctas o incorrectas, tu opinión es importante para contribuir a la mejora del entorno laboral.

Captura de datos necesarios opción múltiple o checklist



<p>1. Sexo: Femenino Masculino</p>	<p>3. Estado civil: Casado Soltero Unión libre Divorciado Viudo</p>	<p>5. Años experiencia laboral en el Area: Menos de 6 meses Entre 6 meses 1 año Entre 1 a 4 años Entre 5 a 9 años Entre 10 a 14 años Entre 15 a 19 años Entre 20 a 24 años 25 años o mas</p>
<p>2. Edad: 15 19 20 24 25 29 30 34 35 39 40 44 45 49 50 54 55 59 60 64 65 69 70 o mas</p>	<p>4. Nivel de estudios: Sin formación Primaria Secundaria Preparatoria Tecnico Superior Licenciatura Maestría Doctorado</p>	

HABLEMOS DE TRANSFORMACIONES EMPRESARIALES



Captura de la info de la empresa (cliente)

1. Matriz
2. Susursal
3. Domicilio Fiscal
4. Domicilio de centro de trabajo
5. Actividad Principal
6. Registro Patronal (IMSS)
7. Promedio de empleados
8. Nombre representante legal
9. CURP Representante legal
10. RFC Representante legal
11. Periodo de aplicacion (ej. semestral, 1 año)
12. Año actual En caso de tercerización

Año actual en caso de tercerización:

1. Razon social de la empresa administradora del personal
2. Domicilio Fiscal
3. RFC
4. Numero de Registro patronal IMSS

Captura de base de datos de empleados. (Bulk o individual opcional)

1. Tipo de puesto: Operativo Profesional o tecnico Supervisor Gerente
2. Tipo de contratación: Por obra o proyecto Por tiempo determinado (temporal) Tiempo indeterminado Honorarios
3. Tipo de personal: Sindicalizado Ninguno Confianza
4. Tipo de jornada de trabajo: Fijo nocturno (entre las 20:00 y 6:00 hrs) Fijo diurno (entre las 6:00 y 20:00 hrs) Fijo mixta (comb nocturno y diurno)
5. Realiza rotación de turnos: Si | No
6. Tiempo en el puesto actual (Experiencia en Años):
Menos de 6 meses Entre 6 meses y 1 año
Entre 1 a 4 años
Entre 5 a 9 años
Entre 10 a 14 años
Entre 15 a 19 años
Entre 20 a 24 años 25 años o mas

Resultados por periodo acordado



Acceso a empleados, Centro trabajo, ID



Calculo de resultados de la empresa en base a tabulador



Se crean reportes exportables PDF o TXT



Contesta encuesta Especificaciones diseño (Solo Empleados)



Una vez hecha, no puede contestar hasta el periodo siguiente:



Fin de periodo



INVERSION TECNOLÓGICA



Encuesta digital
NOM O35 STPS 2018

Smart Business Decisions



www.beia.mx

YOUR
BUSINESS
IN
REAL-TIME



powered by  Microsoft